

Beslutad: 2018-04-26
Gäller från och med: 2018-04-26
Diarienummer: MD 2016/47

Allmänna villkor för tillgång till SPV:s självbetjäningstjänster för arbetsgivare

1. Villkorens omfattning och tillämplighet

Dessa allmänna villkor samt de instruktioner och tillkännagivanden som löpande anges på vår webbplats, www.spv.se, gäller för nyttjandet av våra självbetjäningstjänster.

Som användare av någon av våra självbetjäningstjänster ansvarar du för att nyttjandet sker i enlighet med nämnda bestämmelser. Du bör regelbundet ta del av de instruktioner och de tillkännagivanden som tillhandahålls på spv.se. De allmänna villkoren kan komma att ändras genom meddelande på webbplatsen och ändringen gäller då från och med datum för meddelandet.

Om dessa allmänna villkor accepteras kan du beställa behörighet till SPV:s självbetjäningstjänster. Beställningen ska alltid signeras av behörig företrädare för den arbetsgivare behörigheten ska gälla.

2. Beställning av behörighet till SPV:s självbetjäningstjänster

Du som vill använda någon av våra självbetjäningstjänster och accepterar de allmänna villkoren ska, med hjälp av en företrädare för arbetsgivaren, skicka in *Beställ behörighet till våra självbetjäningstjänster*. Formuläret hittar du på spv.se och det måste signeras av behörig arbetsgivarföreträdare. Användaren och den som undertecknar beställningen får inte vara samma person.

Genom att skicka in beställningen anses användaren ha accepterat de allmänna villkoren.

3. Borttag av behörighet till SPV:s självbetjäningstjänster

Du som inte längre behöver din behörighet till självbetjäningstjänsterna ska skicka in *Ta bort behörigheter till våra självbetjäningstjänster*. Formuläret finns på spv.se och fylls i av användaren eller av arbetsgivarföreträdaren och signeras av den person som skickar in formuläret.

4. Definition av behörig arbetsgivarföreträdare

En behörig arbetsgivarföreträdare är generaldirektör, personalchef, ekonomichef, administrativ chef eller motsvarande.

Beslutad: 2018-04-26
Gäller från och med: 2018-04-26
Diarienummer: MD 2016/47

5. Arbetsgivarföreträdarens ansvar

Arbetsgivarföreträdaren ansvarar för att omedelbart anmäla borttag av behörighet för användare som slutar sin anställning, missköter sin behörighet eller när arbetsuppgifterna inte längre kräver behörighet.

6. Användarens ansvar

Som användare ansvarar du själv för att din e-legitimation förvaras på ett betryggande sätt. För att undvika obehörig tillgång till uppgifter, ska du inte ge utomstående tillgång till dessa personliga inloggningsverktyg.

Du som användare ansvarar för att omedelbart anmäla borttag av behörighet om du slutar din anställning eller när arbetsuppgifterna inte längre kräver behörighet.

7. Tekniska förutsättningar för anslutning

Användaren måste ha en giltig e-legitimation.

8. Tillgänglighet

SPV:s självbetjäningstjänster är i huvudsak tillgängliga 24 timmar per dygn, 7 dagar i veckan. Störningar i tillgänglighet och funktion kan dock inträffa.

Självbetjäningstjänsten Rapport direkt håller stängt några dagar varje månad.

Vissa tjänster och funktioner är på grund av interna bearbetningar inte tillgängliga på vardagar efter kl. 17.00 samt ibland även under veckoslut och övriga helgdagar.

9. Rättigheter

Du som användare av våra självbetjäningstjänster får inte använda det material som tillhandahålls genom självbetjäningstjänsten på annat sätt eller för andra ändamål än vad som följer av den normala användningen i arbetet.

10. Personuppgifter

SPV är ansvarig för behandlingen av personuppgifter som skickas till oss genom formuläret för att beställa eller ta bort behörighet till självbetjäningstjänsterna. Vi ansvarar för att behandlingen av användarens personuppgifter sker i enlighet med tillämplig dataskyddsregelverk.

11. Kontakter

Vid problem med inloggning eller tekniska problem ska användaren kontakta SPV:s teknikstöd

[Kontaktuppgifter till teknikstöd](#)

Beslutad: 2018-04-26
Gäller från och med: 2018-04-26
Diarienummer: MD 2016/47

12. Giltighetstid och uppsägning av e-tjänst

Behörighet till vald självbetjäningstjänst gäller tills vidare under förutsättning att den används. Om en användare inte loggat in på 18 månader kommer behörigheten till självbetjäningstjänsterna sägas upp.

En arbetsgivare har rätt att när som helst säga upp behörigheten i sin helhet eller för en enskild användare. En användare har rätt att när som helst säga upp behörigheten för sig själv. Behörigheten sägs upp genom att skicka in *Ta bort behörigheter till våra självbetjäningstjänster*. Uppsägningen träder i kraft så fort det är möjligt med hänsyn till tidsåtgången för borttagande av behörigheten.

SPV har rätt att när som helst och med omedelbar verkan säga upp behörigheten i sin helhet eller för en enskild användare.

13. Behörighet och dataintrång

Behörighet till någon av våra erbjudna självbetjäningstjänster, innebär att användaren har rätt att få tillgång till innehållet i självbetjäningstjänsten endast i den omfattning som denne behöver i sitt arbete. Även om det rent tekniskt är möjligt för en behörig person att bereda sig tillgång till tjänsten för andra ändamål är detta inte tillåtet. Att bereda sig tillgång till självbetjäningstjänsten för andra ändamål än sådana som krävs för att utföra sitt arbete innebär att man gör sig skyldig till dataintrång, ett brott som är straffbart.

All användning av våra självbetjäningstjänster loggas. Dessa loggar kan komma att kontrolleras i både preventivt syfte och i efterhand vid misstanke om brott.

14. Ansvarsbegränsning

Utöver vad som uttryckligen framgår av dessa allmänna villkor eller av tvingande lagstiftning friskriver sig SPV från ansvar för felaktigheter och brister i sådan information som levererats till oss av arbetsgivare eller framställts utifrån uppgifter som levererats till oss av arbetsgivare. Vi tar inget ansvar för att sådan information är komplett eller rättvisande. Vi friskriver oss från allt ansvar för skada eller olägenhet som kan drabba dig som användare av självbetjäningstjänsten och som beror av driftavbrott eller andra störningar i tele-, dator-, eller annan kommunikationsförbindelse, datorutrustning eller datasystem. Vi tar inget ansvar för fel eller problem som hänför sig till e-legitimation, och motsvarande.

Länkar till andra webbplatser, som tillhandahålls på vår webbplats, spv.se, är en ren informationsservice och vi tar inget ansvar för material eller information som tillhandahålls på sådana webbplatser.

Beslutad: 2018-04-26
Gäller från och med: 2018-04-26
Diarienummer: MD 2016/47

15. Cookies

SPV använder sig av så kallade cookies, enligt vad som närmare anges på spv.se under *Om webbplatsen*.

16. Ändring av villkor

Vi har rätt att besluta om ändring av dessa allmänna villkor. Meddelande om ändringen publiceras på spv.se. Om ändrade allmänna villkor inte accepteras av användaren eller arbetsgivaren, ska avtalet sägas upp enligt punkt 12 i dessa allmänna villkor.